

### План противопожарных мероприятий на 2018/2019 учебный год

№ п/п	Наименования мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Руководителям структурных подразделений проводить инструктажи с персоналом по пожарной безопасности.	2 раза в год	По приказу	
2.	Составить план-график по подготовке к осеннее - зимнему периоду 2017-2018 годов, с обязательным включением пункта расчистки подъездных путей от снега, для возможности подъезда к зданию пожарных машин.	сентябрь	Зам директора по АХЧ	
3.	Проведение инструктажа с персоналом по использованию первичных средств пожаротушения. Проведение инструктажа с работниками школы по отработке действий в случае пожара.	1 раз в квартал	Ответственные ПБ	
4.	Проверка противопожарного оборудования, первичных средств пожаротушения, АПС и системы оповещения о пожаре. При необходимости замена или перезарядка огнетушителей.	До 15.08.2017 г	Ответственный за ПБ	
5.	Заключить договор на техническое обслуживание АПС и передачу сигнала на пульт МЧС.	Согласно финансирования	Зам директора по АХЧ	Договор до 31.12.2018
6.	Заключить договор на проведение испытаний по контролю качества огнезащитной обработки деревянных конструкций	август	Зам директора по АХЧ	
7.	Подготовка к проведению объектовой тренировки по отработке плана эвакуации в случае пожара.	По плану ОУ	Ответственные за проведение	
8.	Проведение тренировки по отработке плана эвакуации в случае пожара	До 15.09.2018 г. До 24.12.2018 г. До 09.04.2019 г.	Ответственные за проведение	
9.	Подведение итогов по проведенной тренировке.	По плану ОУ	Руководитель проведения	
10.	Обновить наглядную агитацию «ГРАЖДАНСКАЯ ЗАЩИТА» по пожарной безопасности, предотвращению и ликвидации ЧС.	октябрь	Ответственные по приказу	
11.	Провести занятия с персоналом по вызову пожарной охраны, по оказанию первой медицинской помощи при ожогах, при отравлении продуктами горения и других травмах.	сентябрь	Ответственный за инструктаж Учитель ОБЖ	
12.	Провести занятия с детьми по правилам поведения в случае возникновения пожара, вызова пожарной охраны, правил эвакуации,	октябрь	Классные руководители Учитель ОБЖ	

	правил поведения в заблокированном помещении и оказанию первой медицинской помощи.			
13.	Направить на обучение руководителей, членов совместной комиссии по охране труда (1 раз в 3 года), ответственного за пожарную безопасность (1 раз в 3 года) и электробезопасность (ежегодно).	Согласно графику занятий	Директор школы	
14.	Проведение тренировки по отработке плана эвакуации в случае пожара	По плану ОУ	Ответственные за проведение	
15.	Подведение итогов по проведенной тренировке.	По плану ОУ	Директор школы	
16.	Разработать, утвердить и вывесить на рабочих местах инструкции по пожарной безопасности и охране труда	2-й квартал	Ответственный за ПБ и ОТ	
17.	Выполнение предписаний органов Госпожнадзора	постоянно	Зам директора по АХЧ	
18.	Провести измерения и испытания электроустановок до 1000В.	До 20 августа	Зам директора по АХЧ	
19.	Провести проверку противопожарного оборудования, первичных средств пожаротушения, АПС и системы оповещения о пожаре. При необходимости замена или перезарядка огнетушителей. Вывесить наглядную агитацию. Организовать хранение лакокрасочных и легковоспламеняющихся жидкостей в специальных кладовых вне здания.	август	Ответственный за ПБ	
20.	Проведение инструктажа с персоналом по использованию первичных средств пожаротушения. Проведение инструктажа с членами ДПД по действиям в случае пожара.	август	Ответственный за ПБ	
21.	Провести целевой инструктаж с персоналом по проведению праздничной линейки 1 сентября.	28 августа	Директор школы	
22.	Проверка выполнения мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду.	ноябрь	Директор школы	
23.	Провести мероприятий на тему: «Осторожно огонь»	ноябрь	Зам. директора по УВР	
24.	Провести детские выставки рисунков и поделок на тему: «Кто нам огонь, друг или Враг».	ноябрь	Зам. директора по УВР	
25.	Проведение тренировки по отработке плана эвакуации в случае пожара	По плану ОУ	Ответственные за проведение	
26.	Подведение итогов по проведенной тренировке.	По плану ОУ	Директор школы	

27.	Провести целевой инструктаж по подготовке и проведению новогодних праздников.	до 15 декабря	Ответственные за проведение	
-----	---	---------------	-----------------------------	--